ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ В КОНГРЕСС-ЦЕНТРЕ ПАО «ЦМТ»

Для проведения мероприятий ЦМТ предоставляет помещения Конгресс - центра в состоянии, пригодном для использования в заявленных целях. Заказчик вправе использовать предоставленные помещения на оговоренных с ЦМТ условиях. Мероприятия, проводимые Заказчиком, не должны ставить под угрозу репутацию или безопасность ЦМТ, его персонала и постояльцев гостиницы.

Помещения предоставляются Заказчику на период монтажа, работы и демонтажа на оговоренных условиях или в соответствии с условиями договора на проведение мероприятия. Для подготовки проекта оформления помещения/ экспозиционного плана выставки Заказчик пользуется схемами и техническими характеристиками площадей Конгресс-центра.

Не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала монтажных работ, если иное не оговорено в договоре, Заказчик предоставляет в ЦМТ:
- план расстановки мебели и оборудования;
- проект оформления помещения;
- перечень завозимого оборудования для проведения мероприятия;
- необходимые сертификаты на используемые материалы и оборудование, в т. ч. сертификаты пожарной безопасности;
- соответствующие лицензии и/или необходимый пакет разрешительной документации.
- список лиц, участвующих в монтаже;

При проведении выставочных мероприятий Заказчик предоставляет дополнительно:
- экспозиционный план выставки с указанием материалов, из которых изготовлены выставочные
конструкции;
- электропроект с указанием необходимых нагрузок;
- перечень экспонатов.
Внесение изменений в согласованные проекты без письменного согласия ЦМТ не допускается.
Заказчик информирует ЦМТ о подрядных организациях и лицах, привлекаемых им для проведения мероприятия. При обращении к услугам подрядчиков Заказчик обязан проинформировать их о необходимости соблюдения настоящих требований при проведении мероприятий в ЦМТ. Всю ответственность за действия подрядных организаций несет Заказчик.

Монтажно - демонтажные работы

Все работы по монтажу и демонтажу, включая ввоз/вывоз оборудования и материалов, экспонатов, тары, проводятся в соответствии с оговоренными сроками. Изменение сроков монтажа/демонтажа дополнительно согласовывается с ЦМТ.

Привлечение Заказчиком подрядчиков для выполнения монтажно-демонтажных работ, а также выполнение указанных работ собственными силами, допускается после согласования с ЦМТ.

Помещения готовятся к мероприятию персоналом ЦМТ по схемам и планам расстановки мебели и расположения технической аппаратуры, предоставляемым Заказчиком в оговоренные сроки. Все последующие работы, связанные с существенными изменениями в согласованных планах и схемах менее, чем за 12 часов, если иное не оговорено в договоре, производятся на основании письменной заявки Заказчика за дополнительную плату и только при наличии технической возможности у исполнителя по договору.

Декорации, баннеры и другие элементы художественного оформления Конгресс - центра и прилегающей территории, которые Заказчик планирует использовать во время мероприятия, должны быть согласованы с ЦМТ. Все выставочные конструкции и наполнители, используемые для строительства выставочных стендов, должны быть сертифицированы. В помещениях Конгресс-центра ЦМТ запрещается производить распиловочные, строгальные и др. столярные работы, связанные с изготовлением деталей конструкций с использованием следующих материалов: дерево, фанера, ДСП, ДВП, МДФ, гипсокартон, пенополиуретан; производить лакокрасочные работы, проделывать в полах и стенах различные отверстия. В случае крайней необходимости и только по согласованию с ЦМТ допускается проводить распиловочные, строгальные и др. столярные работы, связанные с изготовлением деталей конструкций с использованием следующих материалов: дерево, фанера, ДСП, ДВП, МДФ, гипсокартон, пенополиуретан; производить лакокрасочные работы. Установка готовых конструкций из вышеперечисленных материалов разрешается по согласованию с ЦМТ при наличии актов (протоколов) и копий лицензий фирм, проводивших работы по огнезащитной обработке.В местах проведения вышеуказанных работ Заказчиком должны быть приняты все меры для защиты напольного покрытия и прилегающих стен, потолков и т.п. от повреждений и загрязнений.

До начала завоза оборудования и монтажных работ напольное ковровое покрытие в Конгресс-зале и фойе второго этажа Конгресс-центра должно быть застелено защитным покрытием по всей площади.

Без укрытия напольного коврового покрытия на указанной площади и реализации мер по защите прилегающих стен, потолков и т.п. в местах проведения работ, связанных с изготовлением деталей конструкций проведение монтажно-демонтажных работ запрещено.

При возведении выставочных стендов и/или декораций заказчик (застройщик заказчика) должен соблюдать следующие требования:

- При выполнении строительных пыльных работ обеспечить используемые электрические и механические инструменты пылеотводящим оборудованием (пылесосы, мешки и т. п.) путем штатного присоединения к оборудованию.
- Не допускать пылеобразования непосредственно вблизи пожарных извещателей.
- Обеспечить постоянную влажную уборку помещения, в котором выполняются работы.

- Использовать механизмы резки с «мокрым» резом (сверлением), при возможности.
- Исключить ударные нагрузки при выполнении монтажных работ.
- Увеличить количество операций при разборке (демонтаже) строительных конструкций, тем самым обеспечив снижение пылеобразующих процессов.
- Отказаться от применения аэрозольных красок и механизмов, их нанесения при выполнении монтажных работ.
- Обеспечить выполнение общих мероприятий охраны труда и координации действий работников по реализации мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ.

Монтаж выставочных стендов производится на расстоянии не менее 0,5 м от стен в пределах выделенной площади. Полы под стендом должны быть защищены дополнительным ковровым покрытием. Проходы между стендами в период монтажа и демонтажа должны оставаться свободными от тары и строительных отходов**.** Высота стендов не должна превышать 2,5 метра. На любое превышение высоты стенда требуется разрешение ЦМТ. При строительстве 2-этажного стенда Заказчик дополнительно оплачивает 50% стоимости аренды застраиваемой площади. Выставочные стенды и временные сооружения устанавливаются в границах, отведенных под выставку, и должны иметь дополнительное ковровое покрытие. Проходы для посетителей должны оставаться свободными, быть шириною не менее 3-х метров и обеспечивать кольцевое движение по выставке. Не допускается вынос каких-либо деталей конструкций стендов за границы проходов.

При устройстве сценических конструкций в помещениях Конгресс-центра силами Заказчика и/или подрядчиками Заказчика под опорные стойки сцен должны укладываться дополнительные защитные материалы (квадраты 300 х 300 мм., толщиной не менее 10 мм., изготовленные из фанеры или подобного материала). Без реализации вышеуказанных мер устройство сценических конструкций запрещено.
Заказчик и/или привлекаемые им сторонние организации не имеют права без предварительного письменного разрешения ЦМТ устанавливать любое механическое, электрическое или другое оборудование на территории ЦМТ. Заказчик должен обеспечить соответствие установленного оборудования источникам энергии и требованиям правил пожарной безопасности в ЦМТ, а также координировать работу оборудования.

Заказчику запрещается прокладывать линии связи своими силами, а также подключать мини-АТС и другую технику к предоставляемым линиям связи без согласования с ЦМТ.

Требования к подрядным организациям, выполняющим работы на высоте в соответствии с Приказом Минтруда России от 16.11.2020 N 782н "Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.12.2020 N 61477):

- Подрядные организации, выполняющие на территории ПАО «ЦМТ» работы повышенной опасности, в том числе работы на высоте, до начала работ должны разработать план производства работ на высоте или технологические карты на производство работ, на работы, проводимые при монтаже/демонтаже, реконструкции технологического оборудования и сооружений, в том числе на работы, с высоким риском падения работника, а также работы на высоте без

применения средств подмащивания, выполняемые на высоте 5 м и более, работы, выполняемые на площадках на расстоянии менее 2 м от неогражденных перепадов по высоте более 5 метров либо при высоте ограждений, составляющей менее 1,1 метра.
- При производстве работ подрядными организациями план мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации включается в состав плана производства работ или технологических карт на производстве работ на высоте.
- Работы на высоте, выполняемые работниками подрядной организации на объектах ПАО «ЦМТ», согласовываются уполномоченным ответственным лицом ПАО «ЦМТ».
- Леса, подмости (вышки-туры) и другие приспособления для выполнения работ на высоте должны быть изготовлены по типовым проектам и приняты организацией на инвентарный учет. На инвентарные леса и подмости должна иметься документация. Работа со случайных подставок (ящиков, бочек и т.п.) не допускается.
- Леса и их элементы должны обеспечивать безопасность работников во время монтажа и демонтажа, быть подготовлены и смонтированы в соответствии с паспортом завода-изготовителя, иметь размеры, прочность и устойчивость, соответствующие их назначению.
- Сборка и разборка лесов (вышки-туры) производится по наряду-допуску от ответственного руководителя работ ответственному исполнителю выполнения работ согласно паспорта завода-изготовителя и инструкции по эксплуатации, или другой технической документацией.
Леса высотой более 4 м от уровня земли, пола или площадки, на которой установлены стойки лесов, допускаются к эксплуатации только после приемки лицом, назначенным ответственным за безопасную организацию работ на высоте.
- Подмости и леса высотой до 4 м допускаются к эксплуатации после их приемки руководителем работ с отметкой в журнале приема и осмотра лесов и подмостей.
При приемке лесов и подмостей проверяется на соответствие паспорту завода-изготовителя: наличие связей и креплений, обеспечивающих устойчивость, прочность узлов крепления отдельных элементов; исправность рабочих настилов и ограждений; вертикальность стоек; надежность опорных площадок и наличие заземления (для металлических лесов).
Допускается утверждение Акта приемки лесов, сооружаемых подрядной организацией для своих нужд непосредственно руководителем, назначенным ответственным за безопасную организацию работ на высоте подрядной организации.
До утверждения результатов приемки лесов работа с лесов не допускается. Исполнитель (производитель) работ осматривает леса перед началом работ.
- Лицо, назначенное ответственным за безопасную организацию работ на высоте, проводит осмотры лесов регулярно в сроки, предусмотренные паспортом завода-изготовителя на леса, других обстоятельств, которые могут повлиять на их прочность и устойчивость. При осмотре лесов устанавливается наличие или отсутствие дефектов и повреждений элементов конструкции лесов, влияющих на их прочность и устойчивость; наличие необходимых ограждений; пригодность лесов для дальнейшей работы. При обнаружении деформаций лесов, они должны быть устранены и приняты повторно.
Ответственный исполнитель (производитель) работ осматривает леса перед началом работ каждой рабочей смены, лицо, назначенное ответственным за организацию и безопасное проведение работ на высоте, осматривает леса не реже 1 раза в 10 рабочих смен.
- Наряды-допуски на производство работ на высоте и допуск к работам на высоте осуществляют лица подрядной организации, относящиеся к 3 группе.

Лицо, выдающее наряд-допуск обязано указать в наряде-допуске документ, регламентирующий выполнение данных работ (инструкция). Инструктаж перед началом работ исполнителем проводится в объеме инструкции по охране труда, производственных инструкций, плана производства работ или технологических карт.
Не допускается изменять комплекс мероприятий, предусмотренных нарядом-допуском и планом производства работ (технологических карт) на высоте, обеспечивающих безопасность работ на высоте.
- До начала выполнения работ по наряду-допуску для выявления риска, связанного с возможным падением работника, необходимо провести осмотр рабочего места на предмет соответствия требованиям безопасности (далее - осмотр рабочего места). Осмотр рабочего места проводится ответственным руководителем работ, в присутствии ответственного исполнителя (производителя) работ.
- Ответственным лицом проводится периодическая проверка исправности систем обеспечения безопасности работ на высоте, в соответствии со сроками, указанными в паспорте на изделие, но не реже чем 1 раз в 12 месяцев. Проверка включает в себя внешний осмотр всех элементов привязи на наличие порезов, ожогов, трещин, деформации и т.п.
- Срок годности средств защиты, правила их хранения, эксплуатации и утилизации устанавливаются изготовителем, и указываются в эксплуатационной документации (паспорт или инструкция) на изделие. Не допускается к использованию средства защиты, на которые отсутствует документация.
Работники, допускаемые к выполнению работ на высоте, должны проводить осмотр выданных им СИЗ, средства коллективной защиты до и после каждого использования.
- При проведении работ на высоте персонал подрядной организации обязан находиться в защитных касках и стаховочных привязях, с возможностью присоединения стропа. В случае отсутствия необходимых СИЗ при проведении указанных работ ПАО «ЦМТ» оставляет за собой право остановить работы до устранения замечаний. При первом обнаружении нарушений правил безопасного выполнения работ на высоте и несоблюдения техники безопасности ПАО «ЦМТ» выносит предупреждение, при повторном нарушении правил безопасного выполнения работ на высоте и несоблюдения техники безопасности ПАО «ЦМТ» оставляет за собой право выставить заказчику мероприятия штраф в размере 50 000 руб. за каждый зафиксированный случай нарушения правил техники безопасности и охраны труда персоналом заказчика и/или подрядной организации привлеченной заказчиком.

За три рабочих дня до начала производства работ заказчик (подрядные организации привлекаемые заказчиком для проведения работ на территории Конгресс-центра ЦМТ) обязан предоставить копии:

- Приказ о назначении ответственного лица за проведение монтажно/демонтажных работ, включая погрузо-разгрузочные работы с использованием вилочного погрузчика и работы на высоте от подрядной организации.
- Приказ о назначении ответственного лица за проведение монтажно/демонтажных работ, включая погрузо-разгрузочные работы с использованием вилочного погрузчика и работы на высоте от Заказчика по договору с ПАО «ЦМТ».
- Приказ о назначении ответственного за соблюдение норм и правил пожарной безопасности при проведении монтажно/демонтажных работ.
- Приказ о назначении ответственного за соблюдение требований правил охраны труда и техники безопасности при производстве монтажно/демонтажных работ.

- Приказ о назначении за электрохозяйство на объекте (монтажа/проведения мероприятия/ демонтажа)
- Копию журнала о проведении вводного инструктажа по технике безопасности на объекте всего персонала подрядных организаций задействованного на монтаже/проведении мероприятия/ демонтаже.
- Копии удостоверений дающих право работы на высоте, удостоверений обучения по охране труда, работе с электроустановками, подтверждающих знание норм и правил охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности.

Копии всех документов должны быть предоставлены в ПАО «ЦМТ» с синей (оригинальной) печатью организации. В том случае, если до начала монтажных работ в ПАО «ЦМТ» не предоставлен весь перечень вышеперечисленных документов ПАО «ЦМТ» вправе отказать в доступе подрядной организации в Конгресс-центр для проведения монтажных работ.

Заказчик по договору с ПАО «ЦМТ» в период монтажа и демонтажа обязан обеспечить постоянное нахождение на площадке Конгресс-центра ответственного лица от Заказчика назначенного приказом о назначении ответственного лица за проведение монтажно/демонтажных работ, включая погрузо-разгрузочные работы с использованием вилочного погрузчика и работы на высоте, а также передать контактные данные (ФИО и номер телефона менеджеру проекта от ПАО «ЦМТ») до начала монтажных работ.

В случае отсутствия на площадке Конгресс-центра ответственного лица от Заказчика назначенного приказом, контактов ответственного лица у менеджера проекта от ПАО «ЦМТ» до начала монтажных работ ПАО «ЦМТ» имеет право остановить все монтажные работы относящиеся к мероприятию на территории ПАО «ЦМТ» до появления на площадке ответственного лица назначенного приказом.

Погрузочно-разгрузочные работы

Для производства монтажно-демонтажных работ не допускаются погрузочно-разгрузочные средства Заказчика. Проведение данных работ с использованием подъемных механизмов ЦМТ разрешается специализированным организациям, а также фирмам - застройщикам. Время погрузочно-разгрузочных работ устанавливается по согласованию с ЦМТ. Погрузочно-разгрузочные работы осуществляются в присутствии представителя Заказчика, имеющего разрешительные документы на проведение погрузочно-разгрузочных работ и использование электропогрузчика и осуществляющего контроль за порядком их проведения, соответствием допустимых нагрузок и габаритов груза параметрам подъемника, а также соблюдением правил техники безопасности.

При использовании грузового транспорта для доставки /вывоза грузов необходимо обращать внимание собственников и водителей транспортных средств на исправность и герметичность гидросистем автотранспорта, а также указывать водителям на необходимость проводить регулярный контроль на предмет недопущения подтеков масла при нахождении на территории ЦМТ в процессе погрузки и разгрузки. При обнаружении течи из гидросистем автотранспорта незамедлительно обеспечить защиту дорожного покрытия от пролива технических жидкостей.

В период проведения погрузо-разгрузочных работ представитель подрядной организации, назначенный приказом за проведение монтажно/демонтажных работ включая погрузо-разгрузочные работы с использованием вилочного погрузчика и работы на высоте обязан присутствовать в зоне проведения погрузо-разгрузочных

работ и строго контролировать процесс погрузки – разгрузки и требования правил техники безопасности и охраны труда.

Электромонтажные работы

Для выполнения электротехнических работ и оперативного обслуживания электрооборудования во время мероприятия допускаются организации, имеющие свидетельства о допуске СРО на осуществление данных видов деятельности.

Электромонтажные работы производятся в соответствии с согласованным с ЦМТ электропроектом, на котором должны быть указаны места размещения электросилового оборудования и освещения, напряжение электропитания, максимальные мощности нагрузок по каждой единице оборудования, точки подключения электрооборудования к источникам электроснабжения. На открытых участках и в местах прохода людей кабель должен закрываться трапом/защитным коробом, к электрораспределительным вводным устройствам должен быть обеспечен свободный доступ.

Контроль за состоянием электрооборудования осуществляет Заказчик и/или представитель организации, привлекаемой Заказчиком для производства электромонтажных работ, согласно акту разграничения эксплуатационной ответственности. Границы по разграничению принадлежности и ответственности за эксплуатацию электрооборудования в период работы выставки устанавливаются в соответствии с актом, оформляемым между ЦМТ и организацией, осуществляющей электромонтажные работы, непосредственно перед подачей напряжения.

ЦМТ имеет право произвести экстренное отключение электроэнергии при несоблюдении согласованного с ЦМТ электропроекта, а также в аварийных случаях. Убытки, причиненные ЦМТ вследствие вышеуказанных причин, возмещаются Заказчиком.

Заказчику не разрешается без согласования с ЦМТ присоединять к вводному устройству дополнительные нагрузки, не указанные в электропроекте.

Заказчик обязан обеспечить присутствие на площадке ответственного лица за проведение данного вида работ.

Ввоз/вывоз оборудования

Доставка оборудования и/или иных любых материалов на мероприятие осуществляется в соответствии с порядком ввоза и вывоза имущества на территорию ЦМТ.

График ввоза/вывоза оборудования направляется Заказчиком не менее, чем за 5 рабочих дней до начала мероприятия, если иное не оговорено в договоре.

Вывоз оборудования, экспонатов после окончания мероприятия производится по пропускам, оформленным администрацией ЦМТ, в соответствии с письмом-перечнем.

ЦМТ обеспечивает въезд/выезд и бесплатную парковку автотранспорта в течение 2-х часов в период монтажа/демонтажа мероприятия для разгрузки/погрузки оборудования и материалов.

В период проведения мероприятия Заказчику предоставляется платная парковка на территории ЦМТ.

Все принадлежащие Заказчику, подрядчикам, привлекаемым им для проведения мероприятия, и экспонентам грузы должны быть вывезены с территории ЦМТ до окончания срока аренды. В случае несвоевременного вывоза оборудования и материалов и освобождения помещения ЦМТ оставляет за собой право взимать дополнительную плату за аренду помещения и распорядится таким имуществом по своему усмотрению. В этом случае Заказчик не должен требовать возмещения убытков.

Безопасность при проведении мероприятия

Заказчик назначает своего полномочного представителя, ответственного за организацию Мероприятия и соблюдение мер безопасности во время подготовки и проведения Мероприятия и информирует об этом ПАО «ЦМТ».

Проход посетителей на мероприятие осуществляется по спискам, пропускам и пригласительным билетам, образцы которых Заказчик передает в ЦМТ не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала мероприятия.

ЦМТ обеспечивает наружную охрану здания и контрольно-пропускной режим на его территории.

Заказчик обеспечивает своими силами необходимый общественный порядок при проведении мероприятия. При возникновении любой ситуации, связанной с нарушением общественного порядка, во время подготовки, проведения и завершения Мероприятия, Заказчик самостоятельно и за свой счет разрешает возникающие вопросы в установленном законодательством РФ порядке.

ЦМТ не несет ответственности за порчу или пропажу материальных ценностей, принадлежащих Заказчику, в течение подготовки и проведения мероприятия.

Заказчик обязуется предоставить по требованию ЦМТ все необходимые разрешительные документы и сертификаты на материалы и оборудование, используемые на Мероприятии. ЦМТ имеет право запретить использование любой техники, элементов декораций, угрожающих жизни и здоровью людей и имуществу ЦМТ.

Деятельность на территории Конгресс-центра привлеченных охранных предприятий допускается при наличии лицензии и по предварительному согласованию с ЦМТ. Охранные предприятия, не выполняющие внутренние правила, действующие в ЦМТ, к работе на его территории не допускаются.

Зона фойе является общей территорией при одновременном проведении нескольких мероприятий в ЦМТ и не используется для размещения выставочных экспозиций.

Максимально допустимый уровень громкости оборудования, используемого на мероприятии, должен быть согласован с ЦМТ. ЦМТ оставляет за собой право регулировать уровень громкости музыкального сопровождения во время мероприятия.

Продажа экспонентов и оборудования, а также заключение торговых сделок на выставке осуществляется в соответствии с действующим в РФ законодательством. Розничная продажа со стендов выставленных товаров не допускается.

Ресторанное обслуживание Мероприятия осуществляется службой питания ПАО «ЦМТ».

Заказчик размещает на территории ЦМТ рекламные материалы, регистрационные и направляющие указатели после предварительного согласования с ЦМТ. При размещении рекламы по мероприятию в СМИ и использовании других рекламных носителей Заказчик указывает место проведения Мероприятия, а именно - Конгресс-центр ЦМТ, и использует товарный знак ПАО «ЦМТ».

Уборка

ЦМТ осуществляет уборку бытового мусора в период монтажа / демонтажа мероприятия только из урн, расположенных в зоне проведения монтажных работ. Уборка межстендовых пространств и арендованной площади после окончания монтажа и после окончания демонтажа от стружки, опилок, строительного мусора, метизов и упаковочной тары осуществляется силами Заказчика и за его счет.

Уборка арендованной площади от крупногабаритного мусора и стендов после монтажа производится Заказчиком самостоятельно.

ЦМТ осуществляет поддерживающую уборку в период проведения мероприятия, вынос мусора из урн в зоне проведения мероприятия по мере их наполнения ежедневно в течение мероприятия.

При проведении конгрессно-выставочных мероприятий ЦМТ обеспечивает уборку общей территории проведения мероприятия и проходов между стендами (декорациями), вынос бытового мусора из урн, расположенных в зоне проведения мероприятия. Содержание стендов в чистоте обеспечивается силами Заказчика и за его счет.

Вывоз крупногабаритного мусора (если хотя бы один из размеров превосходит *0,5 метра в высоту, ширину или длину*), пустой тары, упаковочной тары, транспортировочных паллет, сыпучих отходов во время монтажа до мероприятия и после окончания мероприятия осуществляется силами Заказчика и за его счет.

В том случае, если Заказчик не обеспечил собственными силами и за свой счет уборку арендованной площади после окончания демонтажа от стружки, опилок, строительного мусора, метизов и упаковочной тары и не вывез вышеуказанные отходы с территории ЦМТ, ЦМТ вправе взыскать с Заказчика полную стоимость работ по уборке и утилизации указанных отходов.

Порядок обеспечения пожарной безопасности при проведении мероприятий

Заказчик, подрядчики и лица, привлекаемые им для проведения мероприятия, а также участники мероприятия несут ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с Порядком обеспечения пожарной безопасности при проведении мероприятий в Конгресс-центре ПАО «ЦМТ».

В соответствии с требованием Федерального закона от 23.02.2013 №15-ФЗ (в ред. от 29.07.2018, с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 01.03.2019) «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курение и использование (курение) электронных сигарет/испарителей, систем нагревания табака IQOS и т.п. на территории ПАО «Центр международной торговли» (в залах, фойе и коридорах, санузлах, прочих общих и служебных помещениях), за исключением специально отведенных для этого мест (курительных комнат).

Заказчик и/или привлекаемые им сторонние организации не имеют права без предварительного письменного разрешения ЦМТ прокладывать временные кабельные линии. Прокладка временных кабельных линий осуществляется Заказчиком и/или привлекаемыми им сторонними организациями с использованием собственных напольных кабель-каналов.

Запрещается загромождение и перекрытие путей эвакуации и эвакуационных выходов.

Настоящий Порядок обеспечения пожарной безопасности при подготовке и проведении мероприятий в Конгресс-центре ПАО «ЦМТ», в дальнейшем Порядок обеспечения пожарной безопасности, наряду с Правилами противопожарного режима в РФ является обязательным для соблюдения всеми участниками мероприятий.

ПАО «ЦМТ» предоставляет помещения Конгресс-центра ЦМТ в технически исправном состоянии и гарантирует надежность и работоспособность средств пожаротушения и систем автоматической пожарной защиты.

Заказчик обязуется соблюдать настоящий Порядок обеспечения пожарной безопасности, Правила пожарной безопасности РФ и обеспечивать соблюдение требований указанных документов всеми участниками мероприятия, включая посетителей, экспонентов, подрядчиков, обеспечивающих монтаж выставочных

стендов, мебели и оборудования.

В случае обнаружения признаков пожара или возгорания (задымления, запаха гари) Заказчик обязуется немедленно сообщить администратору Конгресс-центра (фойе 2-го этажа, стойка администратора), в Центральную диспетчерскую по телефону +7(495) 258-11-01 или в городскую пожарную охрану по телефону 101 или 112 .

Заказчик мероприятия несёт полную ответственность за пожарную безопасность, соблюдение противопожарных норм и проведение противопожарных мероприятий в период подготовки и проведения мероприятия (включая время монтажа и демонтажа мероприятий).

В случае нарушения настоящего Порядка обеспечения пожарной безопасности отдел пожарной безопасности департамента обеспечения безопасности и администрация Конгресс-центра вправе запретить проведение мероприятия, причем такой запрет не может рассматриваться как одностороннее расторжение Договора по инициативе ПАО «ЦМТ», и не дает Заказчику право требования возврата средств, ранее уплаченных за проведение мероприятия, равно как и возмещения прямых и косвенных убытков, возникших вследствие такого запета.

Контроль выполнения настоящих правил осуществляет Отдел пожарной безопасности ДОБ ПАО «ЦМТ» совместно с представителями администрации Конгресс-центра.

Запрещается

1. Применение конструкций, мебели и декораций горючих материалов.
2. Применение выставочных и декоративных конструкций, ограничивающих видимость аварийных световых указателей.
3. Блокирование или затруднение доступа к пожарным кранам, электрическим щитам, эвакуационным выходам, загромождение коридоров (в т.ч. временное), прокладка через проходы и пути эвакуации кабелей вне напольных коробов.
4. Использование открытого огня (включая свечи), пиротехнических средств.
5. В соответствии с требованием Федерального закона от 23.02.2013 №15-ФЗ (в ред. от 29.07.2018, с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 01.03.2019) «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курение и использование (курение) электронных сигарет/испарителей, систем нагревания табака IQOS и т.п. на территории ПАО «Центр международной торговли» (в залах, фойе и коридорах, санузлах, прочих общих и служебных помещениях), за исключением специально отведенных для этого мест (курительных комнат).
6. Складирование и хранение в арендуемых залах и общих помещениях тары, упаковочных материалов, излишков горючих материалов, используемых при декорировании залов и монтаже выставок (древесина, ткань и т.п.), даже если такие материалы прошли предварительную огнезащитную обработку.
7.

Заказчик обязуется

1. Соблюдать и обеспечивать соблюдение Правил противопожарного режима на территории ПАО «ЦМТ» всеми участниками мероприятий.

2. Предъявить сертификаты, подтверждающие применение для отделки помещений, монтажа выставки, офисов, стендов, подиумов, ограждений негорючих и трудногорючих материалов.
3. Провести обработку всех горючих материалов огнезащитным составом.
4. Представить копии лицензий фирм, проводивших обработку огнезащитными составами, и акты, подтверждающие проведение огнезащитной обработки.
5. За 10 дней до установленной даты начала монтажных работ (либо даты начала мероприятия) подписать и предоставить ПАО «ЦМТ» следующие документы:
   - схему расстановки мебели, оборудования и декоративных конструкций;
   - планы выставочных экспозиций (включая расположение стендов, экспонатов, оборудования, офисов, подсобных помещений с указанием всех размеров и привязок к границам помещений);
   - сведения о пожарной опасности экспонатов, веществ и материалов, применяемых для монтажа стендов, офисов и их декоративной отделки.
6. При проведении мероприятий в Конгресс-зале, залах «Валдай», «Селигер» обеспечить в залах кольцевое движение при ширине проходов не менее 3-х метров в ширину, а также обеспечить беспрепятственный доступ к эвакуационным выходам, электрощитам, пожарным кранам. Эвакуационные выходы, проходы, коридоры должны постоянно держаться свободными.
7. Совместно с представителем Отдела пожарной безопасности ДОБ ПАО «ЦМТ» проводить ежедневную проверку всех арендуемых помещений и устранять все обнаруженные нарушения норм пожарной безопасности до закрытия помещений.

Заказчику разрешается после предварительного согласования

1. Использование генераторов дыма после предварительного (за 10 дней до начала мероприятия) уведомления представителя Отдела пожарной безопасности ДОБ ПАО «ЦМТ».
2. Использование электротехнического оборудования (подключение выставочных стендов, осветительных приборов и иное подключение от сети 380 вольт) после предоставления в электротехническую службу ЦМТ:
   - протокола замера сопротивления изоляции электрических проводов силовой и осветительной сети;
   - схемы электроустановки с указанием потребляемой мощности;
   - сертификатов на используемые материалы и оборудование;
   - копии удостоверения сотрудников, осуществляющих монтаж оборудования;
   - распоряжения по назначению ответственного по электрике на мероприятии (от Заказчика);
   - акта разграничения ответственности (Акт предоставляется электротехнической службой и должен быть подписан представителем службы и ответственным по электрику на мероприятии от Заказчика).
3. Использование бытовых электроприборов, новогодних гирлянд после предоставления в электротехническую службу ЦМТ:
   - сертификата пожарной безопасности или протокола замера сопротивления изоляции;
   - плана размещения электроприборов, с указанием мощности;
   - осмотра подключенного оборудования представителем электротехнической службы и Отдела пожарной безопасности ДОБ ПАО «ЦМТ».

ПАО «ЦМТ» имеет право

1. Потребовать устранения выявленных нарушений до начала работы мероприятия.

2. Запретить применение привезенных на площадку материалов независимо от наличия сертификатов, либо иных документов, подтверждающих пожарную безопасность привезенных материалов, в случае если такие материалы не окажутся негорючими либо трудногорючими по результатам проверки, проведенной сотрудниками Отдела пожарной безопасности ДОБ ПАО «ЦМТ».
3. Потребовать от Заказчика (участника) произвести демонтаж экспозиции либо её отдельной части, смонтированных декораций, если экспозиция или декорации были смонтированы в нарушение требований настоящего Порядка обеспечения пожарной безопасности, Правил противопожарного режима в РФ, либо с применением горючих, либо токсичных материалов.
4. Запретить проведение мероприятия в случае наличия нарушения Правил противопожарного режима в РФ, настоящего Порядка обеспечения пожарной безопасности, не устраненных к моменту начала мероприятия.